

17.8.2022 Aino Loikkanen

Steian

Yhdistysavustuksen haku vuodelle 2023

Teams-ilta yhdistystoimijoille 17.8.2022
Aino Loikkanen, Aino.loikkanen@allergia.fi



Avustusta hakemaan!

- Miettikää realistisesti, onko avustukselle tarve vai pärjäätekö hyvin yhdistyksen omilla varoilla - yhdistystoiminnan tarkoituksena ei ole kerätä voittoa
- Yhdistyksen kohderyhmän tarpeiden miettiminen on hyvä lähtökohta toiminnan suunnittelussa - millaista tukea astmaatikko, allergikko, atoopikko tai ”harvinainen” tarvitsee ja miten te voitte siinä auttaa

Avustusta jäsenyhdistysten kehittämistyön edistämiseen ja vapaaehtoisten tukemiseen

- Yhdistykset toimittavat sähköiset hakemukset liittoon (1.9. mennessä)
- Liitto tekee kootun hakemuksen Steaan yhdistysten hakemusten perusteella syyskuussa
- Aiesopimukset tehdään yhdistysten kanssa syyskuussa
- Avustusta voi hakea 1000-3000 eur/yhdistys
- Avustuksen käyttö selvitetään seuraavan vuoden 13.1. mennessä
- Käyttämättä jäänyt avustus palautetaan seuraavan vuoden tammikuussa (tai siirtyy käytettäväksi seuraavana vuonna, pidemmälle ei voi siirtyä)

Avustuksen hakeminen

Sähköiseen hakulomakkeeseen tulee täyttää seuraavat tiedot:

- Toiminta tai tapahtuma, johon avustusta haetaan: perustoiminta, vertaistoiminta tai tapahtumat
- Toiminnan kuvaus
- Kohderyhmä, jolle toiminta tai tapahtuma on suunnattu esim. astmaa sairastavat
- Toiminnan tai tapahtuman tavoite(et), esim. antaa tukea ja tietoa arjessa selviytymiseen
- Haettavan tuen määrä euroissa (kukin haettava tapahtuma/toiminta erikseen)
- Tapahtumaan liittyvä budjetti (muu kuin STEA-avustus)
- Toiminnan seuranta ja arviointi
- Toiminnan markkinointi
- Avustuksen merkitys yhdistyksen toiminnalle
- Vastuuhenkilöt ja yhteystiedot

Hakemisesta

- Saatte automaattisesti hakemuksesta kopion sähköpostiin, jonka kirjaatte kohtaan 1b
 - Ilmoittakaa, jos tämä ei toimi!
- Hakemuslomakkeeseen on lisätty painike ”tallenna ja jatka myöhemmin”. Eli voitte keskeyttää lomakkeen täyttämisen ja jatkaa sitä myöhemmin.
- Olkaa tarkkoja, että sähköpostiosoitteet tulevat näihin oikein.

Sanamuodot?

- avustuksen kohdentaminen: perustoimintaan, vertaistoimintaan tai tapahtumiin
- Yhdistyksen perustoiminta = vuokrat, toimistotarvikkeet, jäsenkirjeen postitus, hallituksen kokoukset
- Vertaistoiminta = vertaisryhmät ja -tapaamiset (vertaiskeskustelu pääosassa)
- Tapahtumat = esim. luentotilaisuudet, messuille osallistuminen
- Toiminta on avointa kaikille kohderyhmiin kuuluville

Vastauksia kysymyksiin

- Avustusta voi hakea sekä perustoimintaan että vertaistuen kehittämiseen.
- Suosittelen, että perustoiminta laitettaisiin hakemukseen aina. Silloin avustusta voi käyttää, vaikka varsinaista toimintaa ei voisikaan järjestää (kuten koronatilanteessa).
- Toiminnan tulee olla avointa kaikille (yhdistyksen kohderyhmään kuuluville), myös ei-jäsenille. Tärkeintä on, että toiminnasta tiedotetaan kaikille. Isommissa tilaisuuksissa (yöpyminen tmv) voi olla erilaisia omavastuita.

Hakemisen kriteerit 1

Avustusehtojen täyttäminen:
Vapaaehtoistoiminnan tukeminen

- Tukeeko toiminta vapaaehtoistoimintaa? Mahdollistaako toiminta vapaaehtoistoimintaa?

Avustusehtojen täyttäminen:
Kehittämistoiminnan edistäminen

- Kokeillaanko toiminnassa uusia toimintamuotoja? Kehittääkö toiminta muuten yhdistyksen

toimintaa?

Hakemuksen täyttäminen

- Onko hakemus täytetty riittävästi? Onko toiminta kuvattu riittävänä laajasti ja muut kohdat suunniteltu?

Hakemisen kriteerit 2

Kohderyhmän huomioiminen, toiminnan avoimuus ja laajuus

- Onko toiminta suunnattu allergiaa, astmaa ja ihosairauksia sairastaville tai palovamman kokeneille? Onko kohderyhmä otettu mukaan toiminnan suunnitteluun? Onko toiminta avointa myös muille kuin jäsenille?
- Arvioitu osallistujamäärä (suhteutettuna yhdistyksen jäsenmäärään ja toiminta-alueeseen)
- Mikä on toiminnan arvioitu osallistujamäärä? Kuinka laajasti kohderyhmää tavoitetaan toiminnalla?

Hakemisen kriteerit 3

Vertaisuuden toteutuminen

- Näkykö toiminnassa vertaisuuden toteutuminen? Mahdollistaako toiminta vertaistuen saamisen allergiaa, astmaa ja ihosairauksia sairastaville tai palovamman kokeneille?

Toiminnan seuranta

- Miten toimintaa seurataan? Onko seuranta suunniteltu sopivassa mittakaavassa? Kysytäänkö osallistujilta palautetta?

Hakemisen kriteerit 4

Toiminnasta viestiminen

- Millä tavoin toiminnasta viestitään? Tavoittaako viestintä muutkin kuin jäsenet? Kuinka laajasti viestinnällä tavoitetaan ihmisiä?

BONUS (1 piste): Yhteistyön edistäminen

- Tekeekö yhdistys yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa?

Pyrkiikö yhdistys edistämään yhteistä toimintaa?

Aiesopimus palautettu

- Onko yhdistys palauttanut yhdistysavustuksen aiesopimuksen allekirjoitettuna?

Pro tips!

- Älä määrittele käyttökohdetta liian tiukasti
 - allergisten/astmaatikkojen/ihotautia sairastavien/palovamman kokeneiden vertaistapaamisiin (muoto avoin)
- Lähes kaikkien yhdistysten kannattaa sisällyttää perustoiminta hakemukseen (jäsenkirjeiden postitus, hallituksen kokoukset...)
- Muista realismi: hae avustusta sen verran kuin oikeasti saatte käytettyä
- Muista seurata toimintaa koko vuoden ajan: arvioikaa myös, millainen vaikutus avustuksella on yhdistykselle

Seuraa ja arvioi

- Kerää tiedot toimintaan osallistuneista
 - Mieti myös miten perustoimintaa voidaan seurata (toimistolla kävijöiden määrä, lähetettyjen jäsenkirjeiden määrä jne.)
 - Toimintojen (tapahtumien & tapaamisten määrä) ja osallistujamäärä
- Kerää palautetta toiminnasta
 - Liiton palautelomake-malli tapahtumiin
 - Vapaamuotoinen palaute suullisesti
 - **Tehkää tapahtumista järjestäjien oma arviointi**

Vuodelle 2021 myönnetyn avustuksen käytöstä

- Vuodelle 2021 myönnetty ja vuodelle 2022 siirtynyt avustus ei siirry enää vuodelle 2023.
- **On siis tärkeää käyttää nyt syksyllä ensisijaisesti loppuun viime vuodelle myönnetty avustus.**
- Vuodelle 2022 myönnetty avustus voi siirtyä käytettäväksi vuonna 2023?
- **Miettikää reilusti, mutta realistisesti avustuksen tarve vuodelle 2023.**

17.8.2022 Etunimi Sukunimi

Kiitos!

**ALLERGIA
IHO
ASTMA** 